Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Удомельская гимназия №3 им. О.Г. Макарова»

31.08.2022г. №85/10-О

Приказ

О создании комиссии по контролю за организацией и качеством школьного питания в 2022-2023 учебном году

Подписан цифровой подписью: Татьяна Александровна Собина
DN: OU=директор, O=МБОУ УГ№3 им. О.Г. Макарова, CN=Татьяна Александровна Собина, E=ugim3@mail.ru
Основание: Я подтверждаю этот документ
Расположение:
Дата: 2022.09.27 08:54:52+03'00'
Foxit PDF Reader Версия: 12.0.1

На основании ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020г. №47 ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов; Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях", Положения о родительском контроле организации и качества горячего питания обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию родительского контроля для осуществления контроля за организацией и качеством питания обучающихся, в следующем составе:
Председатель комиссии:
директор Собина Татьяна Александровна
Члены комиссии:
Голубева Елена Анатольевна – ответственный по питанию
Чунаева Ксения Вячеславовна - родитель обучающегося 6А класса
Колесникова Татьяна Арсеньевна - родитель обучающейся 1Б класса

2.Комиссии родительского контроля осуществлять:
- контроль соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
- контроль и оценку санитарно – технического содержания обеденного зала (помещения столовой), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.
- контроль за наличием и состоянием санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- контроль за качеством и полновесностью порции готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приёма пищи обучающимися;
- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока;
- соблюдение графика работы столовой и буфета
- По окончании проверки комиссией заполняется форма оценочного листа

3.Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных родительских собраниях.

4. Утвердить план - график родительского контроля организации питания обучающихся (приложение)

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ УГ№3 им. О.Г. Макарова Т.А. Собина

Утверждено
Приказом директора
по МБОУ УГ№3 им. О.Г. Макарова
№ 85/10- О от 31.08.2022г.

План - график мероприятий родительского контроля
за организацией питания обучающихся
в МБОУ УГ№3 им. О.Г. Макарова на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1	Распределение обязанностей членов родительского контроля по питанию. Рассмотрение плана работы членов родительского контроля по питанию. Утверждение графика контроля.	1 сентября	Ответственный за питание члены родительского контроля
2	Контроль за предоставлением питания обучающимся	Сентябрь-май	Члены родительского контроля
3	Организация и контроль за питанием обучающихся (соблюдение графиков питания, соблюдение санитарных норм, дежурства, культурой обслуживания и т.д.)	1 раз в месяц	Члены родительского контроля
4	Контроль за выполнением натуральных норм и денежных норм расходов питания, охвата горячим питанием	1 раз в месяц	Члены родительского контроля
5	Контроль за проведением анкетирования обучающихся, привитием гигиенических навыков питания, культурой приема пищи, разъяснительной работы с обучающимися и их законными представителями о необходимости полноценного горячего питания	1 раз в полугодие	Члены родительского контроля
6	Контроль за эстетическим оформлением обеденного зала, объекта питания	В течение года	Члены родительского контроля
7	Контроль за наличием необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств, санитарной одежды и одноразовых перчаток.	1 раз в квартал	Члены родительского контроля
8	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований	Согласно графику	Члены родительского контроля
9	Анкетирование обучающихся, анализ информаций отзывов и предложений обучающихся о качестве питания в учреждении.	1 раз в полугодие	Классные руководители, воспитатели
10	Обновление информационных стендов по вопросам организации питания	1 раз в четверть	Ответственный за питание
11	Проведение работы по привитию обучающимся гигиенических навыков питания, сортировка стола,	В течение года	Классные руководители,

	культуре приема пищи, навыков здорового образа жизни		воспитатели
12	Проведение инструктивных совещаний с классными руководителями/воспитателями по организации питания обучающихся.	В течение года	Ответственный за питание
13	Размещение информации об организации питания на сайте школы-интерната	В течение года	Зам. дир. по ИКТ